

# FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 24/01/2019 BOP

## I – DEFINITION DU POSTE

1	<b>SERVICE : DIRECTION DE L'AGRICULTURE (DAG)</b>
2	LIBELLE DU POSTE : Conseiller en développement agricole
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : S/CHAP : 96202 CENTRE DE TRAVAIL : 383 <div style="text-align: right; margin-left: 200px;">                     CODE POSTE : 1097                      PROGRAMME R.H : 96501                 </div>
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : <b>DAG</b> – antenne de Moorea
8	<b>FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) :</b> Contribue à la promotion des filières agricoles en expertisant et en accompagnant la mise en œuvre des projets de création, d'extension et de diversification agricole et en assurant la conduite de parcelles pilotes ou parcelles d'expérimentation
9	EFFECTIFS ENCADRES      A                  B                  C                  D                  Autres NOMBRES
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Chef d'antenne de Moorea
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Outils bureautiques
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Nombreux interlocuteurs ; - Grande disponibilité ; - Déplacement dans les îles.
13	<b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b> - Evaluer l'opportunité globale, la faisabilité technique, économique et juridique d'un projet de développement agricole (projet de création, d'extension ou de diversification) ; - Mettre en œuvre les programmes d'action définis par filières ; - Assurer la vulgarisation des agriculteurs ; - Instruire les dossiers de demande d'aide des agriculteurs ; - Mener des enquêtes agricoles pour l'obtention de la carte professionnelle agricole délivrée par la chambre de l'agriculture et de la pêche lagonaire ; - Assurer le suivi des associations et des coopératives agricoles. - Encadrer une équipe d'ouvriers ; - Réaliser et suivre les expérimentations en respectant les protocoles.
14	<b>ACTIVITES ANNEXES :</b> - Participer aux réunions relatives aux programmes agricoles en collaboration avec les bureaux et secteurs agricoles en fonction des besoins ; - Rédiger les rapports de suivi des essais ; - Réaliser l'entretien de premier niveau des équipements utilisés sur les parcelles d'essais et parcelles pilotes.

## II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Techniciens
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Agriculture

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	<b>COMPETENCES</b>	<b>S</b>	<b>A</b>	<b>E</b>
	- Environnement socio-économique et cadre réglementaire de l'agriculture en Polynésie française ; - Réglementation et normes applicables en matière d'exploitation agricole ; - Techniques et outils de gestion et de comptabilité ; - Techniques rédactionnelles ; - Techniques de communication et de négociation ; - Langues polynésienne.		X X X X	X X
18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :			
19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : En agriculture			
20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : <b>3 ans minimum</b>			

Le Directeur  
Date :  
Signature :

L'agent  
Date :  
Signature :