



DIRECTION GENERALE
DES AFFAIRES ECONOMIQUES

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 23/12/2019 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction générale des affaires économiques				
2	LIBELLE DU POSTE : Chargé de la qualité et de la sécurité des produits et des services destinés au consommateur				
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4				
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A				
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A				
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE				
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 962 02 PROGRAMME R. H. : 970 03 CODE POSTE : 8054 CENTRE TRAVAIL : 337				
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : Papeete – Fare Ute				
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'agent contribue à la conception et l'actualisation, en lien avec les juristes du service, des règles et des spécifications essentielles relatives à la qualité et à la sécurité des produits et des services destinés aux consommateurs et s'assure de leur bonne application. Il participe également à la conception, la programmation et la planification de l'action du service dans ce domaine.				
9	EFFECTIFS ENCADRES NOMBRES : Néant	A	B	C	D Autres
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Chef du Bureau « Droit de la consommation »				
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : PC avec accès à Internet				
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE :				
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Contribuer à la conception et l'actualisation des règles relatives à la qualité et à la sécurité des produits et des services destinés au consommateur ;- Elaborer et participer à l'élaboration des spécifications et des exigences essentielles de qualité et de sécurité ;- Rédiger et diffuser les notes aux opérateurs concernant la mise en œuvre des textes réglementaires en matière de qualité et de sécurité des produits et des services destinés au consommateur ;- Apporter un appui technique aux cellules de contrôle ;- Mettre en œuvre les dispositifs réglementaires et coordonner les contrôles en cas d'alertes.				
14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none">- Accueillir et informer les particuliers et/ou les professionnels sur la réglementation en matière de sécurité et de conformité des produits et des services destinés au consommateur ;- Participer à la conception, par d'autres services, de textes relatifs à la qualité et à la sécurité des produits ;- Coordonner et assurer le suivi des dispositions de l'appellation d'origine « Monoï de Tahiti » ;- Animer le Comité technique de coordination de contrôle (CTCC) ;- Vérifier la disponibilité et la conformité du matériel de contrôle ;- Participer à la réalisation de supports de communication et d'information (documents, site Internet, etc.).				

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Ingénieur
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplôme en sciences appliquées ou en qualité

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> - Connaître les méthodes de maîtrise de la qualité et de la sécurité ; - Connaître les règles et concept de la normalisation ; - Connaître les techniques de laboratoire ; - Avoir des connaissances juridiques (droit administratif, droit pénal) ; - Connaître les institutions administratives de la Polynésie française et leur fonctionnement ; - Savoir analyser, mettre en cohérence et synthétiser ; - Savoir travailler en équipe et animer des groupes ; - Savoir rédiger de manière pédagogique et adaptée au public cible ; - Avoir un esprit d'initiative et curieux. 	 X X	 X X X	 X X X X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 3 ans minimum
----	--

Le directeur,

L'agent,

Date :

Date :

Signature :

Signature :