

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 12 01 2021 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de la santé					
2	LIBELLE DU POSTE : Médecin épidémiologiste – Coordinateur du registre des cancers et du registre des malformations congénitales et des décès.					
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4					
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A					
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A					
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA					
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 962.02 PROGRAMME R.H : 97003			CODE POSTE : 2282 CENTRE DE TRAVAIL : 322		
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : Îles-du-Vent, Papeete – TAHITI - Direction centrale					
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'épidémiologiste est responsable de la gestion administrative et technique du registre des cancers, des Malformations congénitales et des décès sur la Polynésie Française. Il réalise les analyses épidémiologiques des données.					
9	EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D	Autres
	NOMBRES : 3		2		1	
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Médecin responsable du bureau d'observation de la santé					
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Ordinateur, logiciels de gestion de bases de données, de statistiques et de bureautique					
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">• Disponibilité, méthode et rigueur• Respect de la confidentialité					
13	ACTIVITES PRINCIPALES : I. <u>Registre des cancers</u> <ul style="list-style-type: none">• Superviser le recueil et l'informatisation des données ;• S'assurer de la qualité des données (contrôle et validation), dans le respect des critères de qualité et des procédures ;• Effectuer le codage des localisations et des caractéristiques histologiques des cas de cancer, selon les règles de l'OMS et de FRANCIM ;• Gérer les bases de données de cancer ;• Réaliser l'analyse et les études épidémiologiques relatives aux données du registre ;• Rédiger les rapports correspondants, pour publication ;• Mener les activités nécessaires au maintien et au développement des partenariats locaux, nationaux (ANSP, Inserm, Inca, CépiDc, etc.), internationaux (OMS, GRELL, etc.) et des réseaux (FRANCIM, Réseau Outremer, IACR, etc.) ;• Participer aux activités de recherche dans le domaine de la cancérologie, en relation avec les autres registres et les organismes nationaux et internationaux ;• Suivre la gestion administrative du registre et des agents placés sous sa responsabilité ;• Etablir le rapport annuel d'activités du registre. II. <u>Registre des malformations congénitales</u> <ul style="list-style-type: none">• Mettre en place le Registre sur le territoire en association avec les partenaires locaux, nationaux et internationaux ;• Effectuer et respecter les démarches réglementaires applicables ;• Gérer le déploiement du projet sur le terrain ;• Exploiter les données.					

	III. Registre des décès <ul style="list-style-type: none"> • Gérer les bases de données de mortalité (validation, codage, qualité du recueil, etc.) ; • Réaliser l'analyse et les études épidémiologiques relatives aux données du registre ; • Rédiger les rapports correspondants, pour publication ; • Mener les activités nécessaires au maintien et au développement des partenariats ; • Participer aux activités de recherche.
--	---

14	ACTIVITES ANNEXES : Participer à des enquêtes, études ou réflexions sur des sujets de santé publique.
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Médecin
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : <ul style="list-style-type: none"> • Diplôme d'État de docteur en médecine ; • Diplôme d'études spécialisées (DES) de santé publique et de médecine sociale ou Certificat d'études spécialisées (CES) de santé publique ; • Ou Diplôme d'études spécialisées (DES) de médecine générale avec formation universitaire en épidémiologie ; • Ou Master en santé publique ; • Ou formation aux techniques de surveillance épidémiologique d'enregistrement et de codage des cancers ; • Titre(s) ou diplôme(s) permettant l'exercice de la profession de médecin spécialisé en santé publique ou en médecine générale sur le territoire français.

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	– Capacités d'analyses épidémiologiques ;			X
	– Connaissances du contexte géo-sanitaire polynésien ;		X	XX
	– Savoir maîtriser l'outil informatique (Word, Excel) ;			X
	– Maîtriser les outils de surveillance épidémiologique ;			
	– Maîtrise de l'anglais ;			
	– Capacités d'organisation et de management ;		X	
	– Capacités rédactionnelles ;		X	X
	– Capacités de synthèse et d'organisation ;			X
	– Être disponible et à l'écoute ;			X
	– Avoir le sens du travail en équipe ;			
	– Être doté de qualités relationnelles ;			
	– Connaissances des règles de codage selon la classification internationale des maladies (10 ^{ème} révision de l'Organisation Mondiale de la Santé) ;			X
	– Autonomie et initiative ;			X
	– Rigueur scientifique.			X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Dans le domaine de la santé publique en registre du cancer
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 1 an
----	---

Le chef de service

Date :

Signature :

L'agent

Date :

Signature :