

## FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 17 12 2018 BOP

### I – DEFINITION DU POSTE

1	<b>SERVICE : Direction de la santé</b>
2	<b>LIBELLE DE DU POSTE : Médecin généraliste</b>
3	<b>NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4</b>
4	<b>CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A</b>
5	<b>CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A</b>
	<b>FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA</b>
6	<b>IMPUTATION BUDGETAIRE :</b> S/CHAP : 96202 PROGRAMME R.H : 97002 <b>CODE POSTE : 2410</b> <b>CENTRE DE TRAVAIL : 322</b>
7	<b>LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : Centre de Consultations Spécialisées en Hygiène et Santé Scolaire</b>
8	<b>FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) :</b> En étroite collaboration avec l'équipe, le médecin mène à bien les missions du programme de promotion de la santé scolaire, à savoir, veiller à la santé des élèves, contribuer à leur réussite scolaire et les accompagner dans la construction de leur personnalité individuelle et collective. Pour cela, il effectue des missions de dépistage de troubles de la santé et assure la mise en œuvre des actions de promotion de la santé en milieu scolaire.
9	<b>EFFECTIFS ENCADRES</b> A      B      C      D      Autres <b>NOMBRES :</b>
10	<b>SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le médecin responsable du CSHSS</b>
11	<b>MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE :</b> Véhicule personnel nécessaire pour la réalisation des déplacements dans les établissements scolaires (donnant droit à des indemnités kilométriques)
12	<b>CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE :</b> Collaboration étroite avec de nombreux partenaires : personnel de l'éducation du premier et du second degré, service social, C.H.P.F., C.C.S.P.M.I., C.C.S.P.I.J., SESSAD
13	<b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Effectuer les dépistages et la prise en charge de troubles de la santé afin de diminuer leur retentissement sur la scolarité et l'avenir social de l'enfant</li><li>- Procéder aux visites médico-scolaires systématiques et ciblées</li><li>- Réaliser les bilans et soins complémentaires s'y rapportant</li><li>- Mettre en œuvre des actions de promotion de la santé individuelles ou collectives en milieu scolaire</li><li>- Participer à la lutte contre l'illettrisme</li><li>- Aider à l'orientation des élèves en grande difficulté</li><li>- Veiller à l'adaptation scolaire des enfants malades ou porteurs d'un handicap</li><li>- Aider à l'orientation et aptitude à la voie pré professionnelle.</li></ul>
14	<b>ACTIVITES ANNEXES :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Participer à des activités de planification et de recherche</li><li>- Participer à des activités de formation des personnels en lien avec le programme de santé scolaire</li><li>- des activités d'expertises pour certaines commissions</li><li>- Participer à la gestion de l'urgence sanitaire en milieu scolaire (maladies infectieuses, protection de l'enfance)</li></ul>

**II – PROFIL PROFESSIONNEL**

15	CADRE D'EMPLOI : MEDECIN
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Médecine générale - Diplôme d'État de docteur en médecine ; - Diplôme d'études spécialisées (DES) de médecine générale ; Titre(s) ou diplôme(s) permettant l'exercice de la profession de médecin spécialisé en médecine générale sur le territoire français.

**S:** Sensibilisation, **A:** Application; **E:** Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	▪ Sens de la responsabilité			X
	▪ Aptitude au management	X		
	▪ Savoir conduire des projets		X	
	▪ Etre doté de capacités d'analyse et de synthèse			X
	▪ Etre force de propositions			X
	▪ Rigoureux, organisé, méthodique			X
	▪ Sens de la communication			X
	▪ Etre pédagogue		X	
	▪ Maîtrise de l'outil informatique		X	
	▪ Avoir des capacités rédactionnelles			X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : En santé scolaire, en santé publique
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : formation interne possible
----	--

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 3 ans
----	---

Le chef de service  
Date :  
Signature :

L'agent  
Date :  
Signature :