

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 15/11/2019 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : DIRECTION DE LA SANTE
2	LIBELLE DU POSTE : Infirmier
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 962 02 PROGRAMME R.H : 970 01 CODE POSTE : 3010 CENTRE DE TRAVAIL : 322
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : Subdivision santé des îles Sous-le-Vent – Hôpital de Uturoa, RAIATEA
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : En fonction dans le service de Médecine-Pédiatrie2, l'infirmier réalise des soins infirmiers sur prescription et/ou relevant de son rôle propre afin de maintenir ou de restaurer la santé du patient. Il assure la continuité des soins et la traçabilité des actes, la gestion des produits pharmaceutiques et des dispositifs médicaux ainsi que le matériel médico-technique. Il participe à l'accueil, à la formation et à l'encadrement du nouveau personnel et des stagiaires en soins infirmiers.
9	EFFECTIFS ENCADRES NOMBRES : Néant A B C D Autres
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Le médecin responsable du service, le cadre de santé
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : - Equipements médico-techniques spécifiques au service ; - Poste informatique.
12	CONTRAINTES ET EXIGENCES DU POSTE : - Service de garde en semaine de 39h réparties de jour de 07h30 à 19h30 et de nuit de 19h30 à 07h30 ; - Possibilité de faire des journées continues de 07h30 à 15h30 du lundi au jeudi et de 07h30 à 14h30 le vendredi ; - Les congés sont à programmer à l'avance, en concertation avec l'équipe du service.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : 1) <u>Fonction de soins</u> : - Conduire l'entretien d'accueil lors de l'admission du patient ; - Mettre en place les moyens thérapeutiques selon l'état du patient, après prescription médicale ; - Gérer les entrées et les sorties des patients et prendre en charge les démarches administratives spécifiques ; - Participer aux soins et élaborer un processus de soins infirmiers personnalisés, adaptés aux moyens mis à disposition ; - Garantir et faire respecter les règles d'hygiène et de sécurité des patients dans les différents secteurs d'activité (bloc, stérilisation). 2) <u>Fonction de gestion</u> : - Gérer les dotations de pharmacie et de dispositifs médicaux ; - Vérifier et valider les différentes fiches de traçabilités ; - Participer à l'entretien du matériel médico-technique et du mobilier ; - Signaler le matériel défectueux et suivre les travaux demandés. 3) <u>Fonction de formation/encadrement</u> : - Accueillir, former et encadrer le nouveau personnel et les stagiaires.
14	ACTIVITES ANNEXES : - Participer aux séances d'enseignement et de perfectionnement ; - Participer au projet de service ;

	- Assurer des remplacements dans d'autres services de l'hôpital.
--	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Infirmier
16	SPECIALITE SOUHAITEE : Diplôme d'Etat d'infirmier et attestation de formation aux gestes et soins d'urgence de niveau 2 (en cours de validité)

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Capacités d'analyse, d'organisation et d'évaluation des soins			X
	- Capacité d'autonomie, d'initiative et d'adaptation			X
	- Esprit d'équipe et capacités relationnelles (écoute, accueil, communication)			X
	- Relation privilégiée soignant-soigné et soignant-soignant			X
	- Pédagogie			X
	- Sens de la hiérarchie et des responsabilités		X	
	- Aptitude à la gestion		X	
	- Rigueur		X	
	- Polyvalence		X	
	- Respect des règles d'hygiène hospitalière et de sécurité		X	
	- Respect des règles de confidentialité (discrétion, secret professionnel)		X	
	- Implication dans la vie institutionnelle et les projets de service		X	
	- Sensibilisation à la culture locale		X	
	- Adaptabilité à la vie et aux contraintes liées à l'insularité		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Expérience dans les services de médecine, de chirurgie et/ou d'urgences (cliniques, hôpitaux)
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum
----	--

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :