

	<ul style="list-style-type: none"> - Participer à la résolution de conflits avec les usagers ; - Sécuriser les sites et sensibiliser les usagers ; - Faire appliquer et respecter les règles et les consignes de sécurité ; - Rendre régulièrement compte à sa hiérarchie. <p><u>En matière de logistique, maintenance et entretien :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Assurer: <ul style="list-style-type: none"> → l'entretien journalier des sanitaires et éventuellement, de l'espace cafétéria ; → l'entretien hebdomadaire des coursives ; → l'entretien ponctuel de la médiathèque ; → à la demande de la Direction, le lavage des rideaux et tapis de l'établissement. - Signaler les pannes, dysfonctionnements ou incident divers dans l'établissement (ascenseur, fuite d'eau, déplacement inhabituel d'un élément etc.) ; - Veiller à la bonne utilisation des matériels et des locaux dans le respect des règles d'hygiène et de sécurité.
--	---

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Aider à la préparation lors des évènements organisés par l'établissement.
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Aides techniques
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Sécurité et assistance aux personnes

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<u>COMPETENCES GENERALES</u>			
	- Avoir des connaissances en techniques d'accueil et d'écoute.		x	
	- Maîtriser les gestes de premiers secours ;		x	
	- Avoir le sens du service public ;		x	
	- Avoir le sens des relations humaines ;			x
	- Devoir de discrétion.			x
	- Etre rigoureux, discret et sérieux			x
	<u>EN MATIERE DE GESTION DE LA LOGISTIQUE</u>			
	- Avoir des notions sur les outils et techniques de gestion de stock ;	x		
	- Connaître les règles et procédures de stockage, d'entreposage des matériels et équipements ainsi que de d'entretien et de maintenance ;		x	
	- Avoir des connaissances techniques en matière d'inventaire ;	x		
	- Savoir lire un plan ou une notice d'installation, de fonctionnement ou d'entretien.		x	
	<u>EN MATIERE DE SECURITE ET D'HYGIENE</u>			
	- Connaître les protocoles de premiers secours et les mettre en œuvre en cas de nécessité ;		x	
	- Connaître les règles et les conditions de stockage de produits dangereux ;			x
	- Savoir utiliser le matériel de lutte contre l'incendie.		x	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Expérience dans le domaine de la surveillance et de la sécurité
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : de 3 à 5 ans
----	---

Date :
Signature :

Date :
Signature :