

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 04/04/2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction de l'agriculture
2	LIBELLE DU POSTE : Ingénieur en développement agricole - Référent Tuamotu Gambier (TG)
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 962.02 CODE POSTE : 777 CENTRE DE TRAVAIL : 383 PROGRAMME R.H : 965.01
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : TG - TIKEHAU
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Sous l'autorité du chef de subdivision, l'ingénieur agronome référent TG apporte un appui technique sur l'ensemble des programmes de développement mis en œuvre dans l'archipel. Il assure l'animation de projets pilotes réalisés avec des professionnels et met en œuvre les actions de vulgarisation et conseils techniques avec l'appui d'un technicien.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : 5 4 1 CC5
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Chef de subdivision Tuamotu-Gambier
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Moyens bureautiques (bureau, ordinateur, liaison internet), véhicule de service en tant que de besoin
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : Nombreux déplacements sur l'ensemble de l'archipel des Tuamotu-Gambier.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : - Elaborer et rédiger des programmes de développement sur les filières maraîchères, fruitières et vivrières dans les Tuamotu Gambier ; - Réaliser un suivi des projets pilotes / parcelles expérimentales, sur le terrain ; - Elaborer des programmes techniques relatifs à la filière cocotier ; - Mettre en œuvre et suivre les collections variétales de cocotier ; - Conduire des actions de vulgarisation et conseils techniques auprès des producteurs.
14	ACTIVITES ANNEXES : - Former les agents de terrain en poste dans les îles de l'archipel des TG ; - Assurer le suivi technico-économique de certains projets.

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : INGENIEUR
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : productions végétales

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	Connaitre les institutions administratives de la Polynésie française et leur fonctionnement ;	X		
	Connaitre et appliquer les règles de la comptabilité publique ;	X		
	Connaitre l'agronomie et les techniques propres à la culture maraîchères et fruitières ;			X
	Maitriser l'outil informatique et statistique ;			X
	Savoir rédiger ;			X
	Savoir analyser, mettre en cohérence et synthétiser ;			X
	Savoir communiquer en anglais ;		X	
	Connaitre la langue tahitienne ;	X		
	Savoir diriger une équipe ;		X	
	Savoir organiser et animer des réunions ;		X	
	Savoir écouter, dialoguer.		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : - En développement agricole.
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum
----	--

Le Directeur
Date :
Signature :

L'agent
Date :
Signature :