

# FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 25 février 2016 BOP

## I – DEFINITION DU POSTE

1	ETABLISSEMENT : CENTRE HOSPITALIER DE LA POLYNESIE FRANCAISE Direction Générale – Unité :Cellule qualité
2	LIBELLE DE LA FONCTION : Ingénieur qualité
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 5
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : Centre Hospitalier de la Polynésie française CHAPITRE :                      ARTICLE :                      PARAGRAPHE :                      CODE POSTE : <b>1838</b>
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : PIRAE - TAAONE
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Contribuer à la conception et l'application de la politique qualité - gestion des risques dans l'ensemble de l'établissement. Préparer et suivre les démarches de certification d'établissement et de secteurs d'activité.
9	EFFECTIFS ENCADRES                      A                      B                      C                      D                      Autres NOMBRES :                                      1                      2
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Responsable de la cellule qualité et gestion des risques
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : poste informatique
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE :
13	<b>ACTIVITES PRINCIPALES</b> : (Liste Non exhaustive) <ul style="list-style-type: none"><li>- Planifier, coordonner et évaluer le programme qualité et gestion des risques en relation avec les différents responsables des services ;</li><li>- Évaluer les risques de l'établissement :<ul style="list-style-type: none"><li>o Participer à l'élaboration les cartographies des risques ;</li><li>o Contribuer au développement de la gestion informatisée des événements indésirables ;</li></ul></li><li>- Coordonner les actions de sensibilisation et de formation à la qualité et à la gestion des risques dans tous les services et apporter un soutien méthodologique ;</li><li>- Coordonner les vigilances et la sécurité sanitaire ;</li><li>- Assurer le bon développement de la gestion documentaire informatisée :<ul style="list-style-type: none"><li>o Contrôler l'intégration de tous les documents</li><li>o Veiller à la cohérence de la base documentaire</li></ul></li><li>- Participer à l'écoute client ;</li><li>- Participer à la préparation des certifications HAS, ASN...</li><li>- Assurer un rôle de conseil et d'expertise auprès de la Direction Générale ;</li><li>- Représentation de la qualité :<ul style="list-style-type: none"><li>o Préparation des Comité de pilotage de la qualité ;</li><li>o Interventions ponctuelles en réunion de cadres ;</li><li>o Interventions ponctuelles en Comité de Direction ;</li><li>o Interventions ponctuelles en Commission Médicale d'Etablissement ;</li><li>o Participation aux instances Qualité (CLUD, CLIN, CLAN, Csth, CSI, sous-commission qualité gestion des risques...)</li></ul></li><li>- Participer au développement d'une démarche d'évaluation des pratiques professionnelles (audits, chemins cliniques,...).</li></ul>
14	<b>ACTIVITES ANNEXES</b> : (Liste non exhaustive) <ul style="list-style-type: none"><li>- Assurer la veille réglementaire et normative dans le domaine de la qualité et de la gestion des risques ;</li><li>- Conduire des réunions et des groupes de travail ;</li><li>- Rédiger des comptes rendus ;</li><li>- Lire et répondre aux mails.</li></ul>

**II – PROFIL PROFESSIONNEL**

15	CADRE D'EMPLOI : INGENIEUR
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Master en Qualité Hygiène Sécurité Environnement

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Autonomie		X	
	- Sens critique		X	
	- Force de proposition		X	
	- Savoir manager une équipe		X	
	- Etre capable d'impulser la réalisation des projets qualité, communiquer et transmettre la culture qualité		X	
	- Savoir utiliser les outils et les méthodes de management de la qualité		X	
	- Savoir animer des groupes de travail		X	
	- Rechercher et exploiter les sources d'information		X	
	- S'adapter à différents interlocuteurs, s'exprimer auprès de publics variés internes et les faire adhérer aux enjeux et projets qualité et gestion des risques		X	
	- Utiliser les techniques d'enquêtes, maîtriser les outils informatiques (WORD, EXCEL, POWER-POINT, ENNOV, INTERNET et messagerie)		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Poste similaire en milieu hospitalier.
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : AS400, Ennov
----	---

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 3 ans.
----	--

Le chef de service

Date :

Signature :

L'agent

Date :

Signature :