

## FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 27/12/2021 BOP

### I – DEFINITION DU POSTE

1	<b>SERVICE : SERVICE DES MOYENS GENERAUX</b>
2	<b>LIBELLE DU POSTE :</b> Agent d'installation et de manutention de structures mobiles
3	<b>NIVEAU DE RESPONSABILITE :</b> 1
4	<b>CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE :</b> D
5	<b>CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE :</b> D <b>FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE :</b> FTE
6	<b>IMPUTATION BUDGETAIRE :</b> <b>PROGRAMME :</b> 962 02 <b>CENTRE DE TRAVAIL :</b> 310 <b>CODE POSTE :</b> 153 <b>PROGRAMME R.H :</b> 960 05
7	<b>LOCALISATION GEOGRAPHIQUE :</b> IDV – Tahiti - Punaauia – Outumaoro (site dit ex-drive in)
8	<b>FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) :</b> L'agent assure les opérations de manipulation, de portage, de déplacement, de chargement ou de manutention des structures métalliques de produits ou d'objets (CTS : chapiteaux, tentes, structures). L'agent réalise les opérations manuellement ou à l'aide d'engins spéciaux de manutention.
9	<b>EFFECTIFS ENCADRES</b> <b>A</b> <b>B</b> <b>C</b> <b>D</b> <b>Autres</b> <b>NOMBRES :</b> NEANT
10	<b>SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT :</b> Chef de la cellule chapiteaux, tentes & structures
11	<b>MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE :</b> Véhicule de transport, matériels techniques, outillages, matériels et équipements de sécurité
12	<b>CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Peut être appelé à effectuer des travaux en jour férié, en soirée ou en weekend ;</li><li>- Port d'un équipement de protection individuel (EPI) ;</li><li>- CACES et permis de conduire poids lourds souhaité (en cas de manipulation d'engins spéciaux de manutention).</li></ul>
13	<b>ACTIVITES PRINCIPALES :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Effectuer le chargement et le déchargement des matériels transportés ;</li><li>- Respecter les délais impartis ;</li><li>- Entretenir le matériel attribué ;</li><li>- Monter et démonter des chapiteaux, des stands, des tribunes, des scènes, etc. ;</li><li>- Installer du matériel en différents lieux ;</li><li>- Veiller au bon fonctionnement des équipements dont il a la charge.</li></ul>
14	<b>ACTIVITES ANNEXES :</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- Tenir un inventaire des structures, des matériels et des véhicules ;</li><li>- Identifier les matériels et les produits manquants ou obsolètes ;</li><li>- Organiser le rangement des matériels et des produits ;</li><li>- Réaliser des travaux d'entretien divers (peinture, soudure, etc.) ;</li><li>- Renforcer ponctuellement d'autres cellules pour nécessité de service.</li></ul>

## II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	<b>CADRE D'EMPLOI :</b> Aide technique
16	<b>SPECIALITE SOUHAITABLE :</b>

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Être organisé, méthodique et rigoureux ;			X
	- Esprit d'équipe ;			X
	- Sens de la hiérarchie ;			X
	- Être ponctuel ;			X
	- Connaître et respecter les consignes de sécurité ;			X
	- Respect du port de la tenue de travail et des équipements de sécurité ;			X
	- Esprit d'initiative ;			X
	- Polyvalence ;			X
	- Disponibilité ;			X
	- Discretion exigée.		X	

18	<b>EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :</b> Conduite d'engins de manutention et de véhicules de transport poids lourd
----	---

19	<b>FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :</b> Formation CTS (Chapiteaux, Tentes, Structures)
----	--

20	<b>DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE :</b> 3 ans minimum.
----	---

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :