

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 17/12/2021 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

| | | | | | | |
|----|--|---|--------------------------|---|---|--------|
| 1 | SERVICE : DIRECTION DE L'AGRICULTURE (DAG) | | | | | |
| 2 | LIBELLE DU POSTE : Conseiller en développement agricole | | | | | |
| 3 | NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3 | | | | | |
| 4 | CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B | | | | | |
| 5 | CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B | | | | | |
| 5 | FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE | | | | | |
| 6 | IMPUTATION BUDGETAIRE : | | CODE POSTE : 1159 | | | |
| | PROGRAMME : 96202 | | PROGRAMME R.H : 96501 | | | |
| | CENTRE DE TRAVAIL : 383 | | | | | |
| 7 | LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : Subdivision des îles Marquises – DAG – Antenne de HIVA OA | | | | | |
| 8 | FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Le conseiller en développement agricole contribue à la promotion des filières agricoles en expertisant et en accompagnant la mise en œuvre des projets de création, d'extension et de diversification agricole. | | | | | |
| 9 | EFFECTIFS ENCADRES | A | B | C | D | Autres |
| | NOMBRES : Néant | | | | | |
| 10 | SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Chef de l'antenne de HIVA OA | | | | | |
| 11 | MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : | | | | | |
| 12 | CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Nombreux interlocuteurs ; - Grande disponibilité. | | | | | |
| 13 | ACTIVITES PRINCIPALES : - Evaluer l'opportunité globale, la faisabilité technique, économique et juridique d'un projet de développement agricole (projet de création, d'extension ou de diversification) ; - Mettre en œuvre les programmes d'action définis par filières ; - Assurer la vulgarisation des agriculteurs ; - Instruire les dossiers de demande d'aide des agriculteurs ; - Mener des enquêtes agricoles pour l'obtention de la carte professionnelle agricole délivrée par la chambre de l'agriculture et de la pêche lagonaire ; - Assurer le suivi des associations et des coopératives agricoles. | | | | | |
| 14 | ACTIVITES ANNEXES : - Participer aux réunions relatives aux programmes agricoles en collaboration avec les bureaux et secteurs agricoles en fonction des besoins. | | | | | |

II – PROFIL PROFESSIONNEL

| | |
|----|--------------------------------------|
| 15 | CADRE D'EMPLOI : Techniciens |
| 16 | SPECIALITE SOUHAITABLE : Agriculture |

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

| 17 | COMPETENCES | S | A | E |
|----|---|---|---|---|
| | - Environnement socio-économique et cadre réglementaire de l'agriculture en Polynésie française ; | | | X |
| | - Réglementation et normes applicables en matière d'exploitation agricole ; | | | X |
| | - Techniques et outils de gestion et de comptabilité ; | | X | |
| | - Techniques rédactionnelles ; | | X | |
| | - Techniques de communication et de négociation ; | | | X |
| | - Langue polynésienne ; | | X | |
| | - Sens de l'organisation ; | | X | |
| | - Esprit d'initiative et de polyvalence. | | X | |

| | |
|----|--|
| 18 | EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Expérience en agriculture |
|----|--|

| | |
|----|--------------------------------------|
| 19 | FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : |
|----|--------------------------------------|

| | |
|----|--|
| 20 | DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum |
|----|--|

Le Directeur

Date :

Signature :

L'agent

Date :

Signature :