

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 22/04/2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Centre de Formation Professionnelle des Adultes - CFPA
2	LIBELLE DU POSTE : Développeur et administrateur réseaux
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : Budget du C.F.P.A. S/CHAP : 64 (Chap) S/CHAP : 1 (Art.) CODE POSTE : 021 268
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – Tahiti – Pirae – Direction Générale sise vallée de la Fautaua
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'agent intervient dans le développement et l'intégration de nouvelles applications et assure la maintenance de celles déjà existantes. Il veille au maintien optimal des opérations mais aussi au développement des systèmes et applications.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Directeur Général
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Ordinateurs fixe et portable Périphériques : drone, appareil photo... Téléphone
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : Déplacement dans l'ensemble des unités de formation du C.F.P.A. Possibilité de travail en dehors des heures
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <u>Développeur</u> <ul style="list-style-type: none">• Participer à la réalisation du schéma directeur du système d'information et de communication de l'établissement ;• Participer aux comités de pilotage des projets d'informatisation et identifier les ressources nécessaires ;• Participer à l'assemblage et à l'évolution des objets et composants du site Internet et des applications de l'établissement ;• Réaliser les scénarii de tests ;• Identifier et traiter les dysfonctionnements ;• Recenser, analyser les besoins des utilisateurs et les accompagner. <u>Administrateur réseaux</u> <ul style="list-style-type: none">• Gérer les comptes et les accès des utilisateurs (personnel et stagiaires) ;• Suivre les interventions de support des prestataires ;• Gérer la performance du réseau et assurer le maintien des systèmes informatiques ;• Rétablir le service en cas de problèmes ou de pannes réseau ;• Veiller au bon fonctionnement et à la sécurité du système informatique• Organiser et mettre en œuvre des opérations de sensibilisation auprès des différents utilisateurs (personnel et stagiaires) ;• Identifier les besoins et assurer le suivi technique auprès des utilisateurs.
14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none">• Mettre en œuvre et suivre le plan de communication de la page Facebook et du site Internet de l'établissement ;• Elaborer les supports de communication pour la promotion de l'établissement (brochures, plaquettes, flyers, affiches...);• Configurer le nouveau matériel et assurer la gestion et la maintenance du parc informatique de l'établissement.

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Technicien
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Programmation, administration des réseaux

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	Avoir une bonne culture générale informatique		X	
	Maîtriser les méthodes, les normes, les procédures de sécurité, les outils relatifs aux réseaux et au développement			X
	Connaître les concepts de programmation, le développement informatique et la gestion de réseaux			X
	Maîtriser l'un des langages de programmation et les outils de développement			X
	Maîtriser la conception, la modélisation et l'architecture d'applications			X
	Utiliser avec aisance les principaux logiciels utilisés dans l'entreprise : bureautique, bases de données		X	
	Comprendre l'anglais technique de l'informatique		X	
	Se montrer créatif et imaginatif pour trouver de nouvelles solutions et innover	X		
	Etre à l'écoute	X		
	Etre curieux, se remettre en question et s'adapter	X		
	Etre rigoureux, précis, méthodique	X		

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : 3 ans dans le domaine de l'informatique
----	--------------------------------------------------------------------------------

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 4 ans
----	-------------------------------------------------------------

Le Directeur Général

Date :

Signature :

L'agent

Date :

Signature :