

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 08/04/2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

| | | | | | | |
|----|--|---|---------------------------|---|---|--------|
| 1 | SERVICE : DIRECTION DE L'AVIATION CIVILE DE LA POLYNESIE FRANCAISE | | | | | |
| 2 | LIBELLE DU POSTE : Chargé des statistiques transport aérien | | | | | |
| 3 | NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4 | | | | | |
| 4 | CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B | | | | | |
| | CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B | | | | | |
| 5 | FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FAF | | | | | |
| 6 | IMPUTATION BUDGETAIRE : | | CODE POSTE : 10051 | | | |
| | PROGRAMME : 962 02 | | PROGRAMME R.H. : 97504 | | | |
| | CENTRE DE TRAVAIL : 3471 | | | | | |
| 7 | LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI - Faa'a - Puurai - Immeuble TEFAIFAI, en face du collègue Henri HIRO - Tel : 40 54 37 71 – Fax : 40 54 37 80 | | | | | |
| 8 | FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : Le chargé des statistiques assiste le Responsable des Transports aériens dans la gestion des statistiques des aéroports gérée par le pays et des statistiques des vols des compagnies aériennes basées en Polynésie française. | | | | | |
| 9 | EFFECTIFS ENCADRES | A | B | C | D | Autres |
| | NOMBRES : Néant | | | | | |
| 10 | SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Responsable des transports aériens | | | | | |
| 11 | MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Equipement informatique, bureautique et téléphonie | | | | | |
| 12 | CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : Disponibilité, horaires administratives | | | | | |
| 13 | ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Coordonner la collecte et le traitement des données statistiques de mouvement d'aéronef et de trafic aérien commercial sur les aéroports gérés par le Pays ;- Coordonner la collecte et le traitement des données statistiques des vols des compagnies aériennes basées en Polynésie française ;- Établir les factures de redevances aéronautiques des aéroports gérés par le Pays ;- Établir des publications statistiques. | | | | | |
| 14 | ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none">- Participer à l'élaboration des tarifs des redevances aéroportuaires ;- Participer à des analyses statistiques et financières sur le transport aérien en Polynésie française. | | | | | |

II – PROFIL PROFESSIONNEL

| | |
|----|--|
| 15 | CADRE D'EMPLOI : Rédacteurs |
| 16 | SPECIALITE SOUHAITABLE : Statistique, Économie |

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

| 17 | COMPETENCES | S | A | E |
|----|---|---|---|---|
| | - Avoir le sens de l'organisation et de la planification ; | | X | |
| | - Avoir le sens des responsabilités ; | | X | |
| | - Connaître le milieu du transport aérien et la gestion aéroportuaire ; | X | | |
| | - Maîtrise des outils de bureautique (Word/Excel) ; | | X | |
| | - Rigueur ; | | | X |
| | - Esprit d'analyse et d'initiative ; | | X | |
| | - Avoir le sens de l'organisation et de la planification ; | | | X |
| | - Esprit d'équipe et relationnel ; | | | X |
| | - Avoir des capacités rédactionnelles ; | | X | |
| | - Méthodes statistiques ; | | X | |
| | - Disponibilité et réactivité. | | | X |

18 EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :

19 FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :

20 DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 3 ans minimum

Le chef de service :

Date :

Signature :

L'agent :

Date :

Signature :