

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 10/05/2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

| | |
|----|--|
| 1 | ÉTABLISSEMENT : CENTRE HOSPITALIER DE LA POLYNESIE FRANÇAISE Pôle Administratif – Service : Direction de l'Administration Générale et des Sécurités – Unité : Service Sécurité Incendie |
| 2 | LIBELLE DU POSTE : Agent de sécurité incendie et d'assistance à personnes |
| 3 | NIVEAU DE RESPONSABILITE : 1 |
| 4 | CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : D |
| 5 | CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : D FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE |
| 6 | IMPUTATION BUDGETAIRE : Centre Hospitalier de la Polynésie française CHAPITRE : 64 ARTICLE : 11 PARAGRAPHE : 22 CODE POSTE : 0159 |
| 7 | LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – PIRAE – TAAONE |
| 8 | FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'agent de sécurité incendie et d'assistance à personnes assure la sécurité des personnes et des biens au sein de l'établissement. |
| 9 | EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant |
| 10 | SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Chef de service de sécurité incendie |
| 11 | MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Tenue professionnelle ;- Poste informatique ;- Radio ;- U.A.E. « Unité d'Aide à l'Exploitation ». |
| 12 | CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Peut être contacté à toute heure ;- Contact permanent avec le public ;- Ambiance thermique (intempéries, chaleur, courant d'air) ;- Travail en air et espace contrôlé (climatisation, espace confiné) ;- Travail de jour/nuit, le week-end et les jours fériés sous des conditions climatiques variées ;- Contact avec les autres services publics (urbanisme, protection civile, commission de sécurité, mairies, etc.) ;- Responsabilité pénale en cas d'accident grave ;- Agressions verbales et physiques. |
| 13 | ACTIVITES PRINCIPALES : <u>Prévention des incidents et des incendies :</u> <ul style="list-style-type: none">- Mettre en œuvre des moyens de secours et de mise en sécurité ;- Contrôler et suivre le respect des consignes ;- Surveiller les travaux par point chaud (permis de feu) ;- Assurer une surveillance lors des manifestations occasionnelles et mettre en place des mesures de prévention ;- Informer et sensibiliser les personnes en matière de sécurité ;- Vérifier et contrôler la présence de la signalétique obligatoire et les matériels de première intervention, ainsi que l'accès aux issues de secours ;- Effectuer régulièrement des rondes de contrôle sur les installations, les voies d'accès, etc. ;- Analyser une situation, dissuader, prévenir et intervenir ;- Signaler tout incident au poste de commandement et de sécurité ;- Procéder à l'évacuation des services d'hospitalisation après les heures de visite ; |

| | |
|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Faciliter l'accès de tous les locaux lors des visites de toute administration (commission de sécurité, direction de la protection civile, mairie, etc.). <p>Sensibilisation des employés en matière de sécurité contre l'incendie et dans le cadre de l'assistance à personnes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Organiser et animer des actions d'information et de sensibilisation ; - Sensibiliser et conseiller les utilisateurs dans son domaine de compétence ; - Participer aux formations des services locaux de sécurité. <p>Intervention d'urgence :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Réceptionner et traiter les appels téléphoniques et/ou les messages électroniques ; - Appeler et réceptionner les services publics de secours ; - Préparer l'arrivée des secours, accueillir, rendre compte de la situation et guider les secours ; - Informer la hiérarchie et renseigner la main courante ; - Mettre les occupants en sécurité, par un transfert ou une évacuation ; - Guider les occupants à un point de rassemblement et procéder au comptage ; - Adapter son comportement et sa pratique professionnelle à des situations critiques ; - Intervenir sur des départs d'incendie ; - Prendre en charge des moyens appropriés ; - Intervenir lors d'incidents techniques et d'actes de malveillance. <p>Assistance à personnes au sein des établissements :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Veiller à la sécurité des personnes (patients, visiteurs et personnel) ; - Prévenir les risques ; - Prendre les dispositions adaptées pour supprimer ou limiter le risque ; - Rechercher des patients et accompagner des patients agités ; - Evacuer des personnes bloquées dans un ascenseur. <p>Exploitation du poste central de sécurité incendie :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Utiliser les différents matériels d'un poste central de sécurité ; - Identifier et analyser les situations d'urgence spécifiques ; - Détecter des anomalies ; - Gérer les appels téléphoniques et les alertes internes ; - Surveiller les installations au poste de commandement, les communications et les alarmes techniques ; - Tenir à jour le cahier d'évènement de main-courante ; - Réagir rapidement face à une situation d'urgence ; - Gérer une vidéo protection. <p>Entretien élémentaire des moyens concourant à la sécurité incendie :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Contrôler et vérifier les moyens de sécurité ; - Assurer une maintenance préventive des éléments de sécurité ; - S'assurer du bon état et du bon fonctionnement des équipements. |
|--|--|

| | |
|----|--|
| 14 | ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Gérer les activités de l'hélistation (EVASAN, etc.) ; - Assurer le dépotage à la chaufferie. |
|----|--|

II – PROFIL PROFESSIONNEL

| | |
|----|--|
| 15 | CADRE D'EMPLOI : AIDE TECHNIQUE |
| 16 | SPECIALITE SOUHAITABLE : <ul style="list-style-type: none"> - Service de sécurité incendie et d'assistance à personnes (SSIAP 1) ; - Attestation de formation aux premiers secours (AFPS) ou Prévention et secours civiques (PSC1 ou supérieur) ; - Brevet National de secouriste. |

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

| 17 | COMPETENCES | S | A | E |
|----|--|---|---|---|
| | - Connaître l'hôpital et son environnement ; | | | X |
| | - Connaître la langue tahitienne ; | | X | |
| | - Connaître le système de sécurité incendie ; | | | X |
| | - Connaître les techniques d'assistance aux personnes ; | | | X |
| | - Connaître les techniques opérationnelles spécifiques (intervention incendie, sauvetage ascenseur, etc.) ; | | | X |
| | - Savoir évaluer et analyser rapidement les situations à risques afin de mettre en œuvre des mesures correctives ; | | | X |
| | - Avoir le sens de l'autorité, de la fermeté ; | | | X |
| | - Avoir le sens du service public ; | | | X |

| | | | | |
|--|---|--|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Savoir gérer son stress, faire preuve de maîtrise de soi ; - Connaître et respecter les règles, procédures et normes de sécurité liées à son domaine d'activité ; - Être en bonne condition physique, faire preuve d'endurance. | | | X |
| | | | X | X |

| | |
|----|--|
| 18 | EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Expérience sur un poste similaire et dans un milieu hospitalier de préférence. |
|----|--|

| | |
|----|--|
| 19 | FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : AS400, ASSET+ |
|----|--|

| | |
|----|--|
| 20 | DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 4 ans minimum. |
|----|--|

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :