

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 11/05/2022 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction des solidarités, de la famille et de l'égalité (DSFE)
2	LIBELLE DU POSTE : travailleur social polyvalence secteur
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : C FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSE
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 962 02 PROGRAMME R.H : 971 03 CODE POSTE : 6076 CENTRE DE TRAVAIL : 386
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – Moorea - circonscription de Moorea-Maiao
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE : Le travailleur social intervenant à la direction des solidarités, de la famille et de l'égalité, et principalement en polyvalence au sein d'une circonscription aide les personnes, les familles ou les groupes connaissant des difficultés sociales à restaurer leur autonomie et à faciliter leur insertion en recherchant leur adhésion. Il apporte son concours à toute action susceptible de prévenir les difficultés sociales ou médico-sociales rencontrées par la population et tout particulièrement les populations vulnérables en risque d'exclusion.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Responsable de circonscription
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : matériel informatique, utilisation partagée de véhicules de service
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : réactivité aux urgences sociales ; nécessité de travailler parfois hors horaires de bureau ; déplacements fréquents sur le secteur d'intervention (permis de conduire indispensable)
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Accueillir, écouter, informer et orienter toute personne le sollicitant ;- Réaliser un diagnostic social et élaborer un projet d'accompagnement social, familial ou individuel en coordination avec les autres services sociaux ou partenaires ;- Effectuer des visites à domicile et dans les différents contextes de vie de l'utilisateur (école, institution, etc.) ;- Assurer les urgences sociales et rechercher une solution immédiate et adaptée ;- Mettre en œuvre le projet d'action défini, le suivre et le formaliser par des écrits professionnels dans le respect des échéanciers fixés ;- Instruire et rédiger des demandes d'aides sociales ;- Accompagner les usagers dans leurs démarches administratives dans le cadre d'un suivi ;- Initier des projets d'actions collectives en collaboration avec d'autres partenaires ;- Accompagner des groupes ou des communautés dans le cadre de projets collectifs ;- Proposer et mener des actions de prévention visant à l'autonomie des familles et/ou des individus ;- Tenir un tableau de suivis ;- Participer aux synthèses pluridisciplinaires.
14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none">- Accueillir et agir en qualité de tuteur des élèves et des stagiaires ;- Participer à des réunions d'informations auprès des partenaires.

