

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 23/06/2021 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	ETABLISSEMENT : CENTRE HOSPITALIER DE LA POLYNÉSIE FRANÇAISE Pôle Mère-Enfant – Service : Obstétrique – Unité : Obstétrique I (Maternité)
2	LIBELLE DE POSTE : Infirmier généraliste
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : Centre Hospitalier de la Polynésie française CHAPITRE : 64 ARTICLE : 11 PARAGRAPHE : 21 CODE POSTE : 651
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – Tahiti – Pirae – Taaone
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'infirmier est chargé de réaliser des soins infirmiers afin de maintenir ou de restaurer la santé du patient et de l'accompagner. Il concourt également à la prévention, au dépistage, au diagnostic, au traitement et à la recherche. Il contribue à l'éducation à la santé et à l'accompagnement des personnes ou des groupes dans leur parcours de soins.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Sage-femme coordinatrice d'unité – Sage-femme coordonnateur en maïeutique
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Outil informatique de gestion des patients
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Poste en journée continue, qui nécessite d'être disponible ;- Relations professionnelles directes avec :<ul style="list-style-type: none">➤ Les services prestataires dans l'établissement pour assurer le fonctionnement des unités de soins ;➤ Les brancardiers et ambulanciers pour les transferts de patients ;➤ Les services sociaux pour transferts et sorties des patients.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Recueillir les données cliniques, les besoins et les attentes de la personne et de son entourage ;- Établir le projet de soins et la planification des activités infirmières pour le patient ;- Réaliser, contrôler les soins infirmiers et accompagner la personne et son entourage ;- Surveiller l'évolution de l'état de santé des patients ;- Apporter une assistance technique lors de soins réalisés par le médecin ;- Informer et éduquer la personne et son entourage ;- Rédiger et mettre à jour le dossier du patient ;- Participer à la réfection des lits et à la distribution des repas ;- Accueillir et encadrer pédagogiquement les étudiants, les stagiaires et les personnels placés sous sa responsabilité ;- Coordonner et organiser les activités et les soins concernant un patient ou un groupe de patients pendant l'hospitalisation et lors de sa sortie ;- Éduquer, conseiller le patient et l'entourage en vue d'une démarche d'autonomisation ;- Réaliser des études, des travaux de recherche et assurer une veille professionnelle ;- Gérer et contrôler les produits, les matériels et les dispositifs médicaux ;- Vérifier régulièrement le chariot d'urgence et systématiquement après chaque utilisation ;- Mettre en œuvre les procédures d'élimination des déchets.
14	ACTIVITES ANNEXES :

	<ul style="list-style-type: none"> - Être tuteur pour les stagiaires de l'Institut de Formation en Soins Infirmiers (IFSI) ; - Former les nouveaux personnels.
--	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : INFIRMIER
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplôme d'Etat d'infirmier

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Savoir analyser et évaluer sa pratique professionnelle ;		X	
	- Savoir adapter sa pratique professionnelle aux situations rencontrées, à l'évolution des connaissances et des techniques ;			X
	- Maîtriser les techniques liées à son domaine d'activités ;			X
	- Faire preuve d'autonomie et d'engagement personnel ;		X	
	- Être disponible ;			X
	- Être en capacité d'analyser et de synthétiser des informations ;		X	
	- Faire preuve d'intégrité éthique et de déontologie ;		X	
	- Être apte à la gestion du stress, faire preuve de maîtrise de soi ;		X	
	- Connaître les techniques de communication ;		X	
	- Avoir le sens des responsabilités ;		X	
	- Respecter les procédures dans son domaine d'activités ;			X
	- Respecter le matériel mis à disposition ;		X	
	- Avoir le sens de l'observation et faire preuve de sens critique ;		X	
	- Avoir le sens des priorités ;		X	
	- Être apte à travailler en équipe, avoir l'esprit d'équipe ;		X	
	- Faire preuve de rigueur méthodologique et organisationnelle ;			X
	- Connaître la réglementation hospitalière concernant le séjour du patient.		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : De 1 à 5 ans d'expérience sur un poste similaire
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : AS-400, DMP-Web
----	--

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE SUR LE POSTE : 4 ans minimum.
----	---

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :