

	<ul style="list-style-type: none"> - Gérer le personnel soignant, administratif et technique de la structure et veiller au respect du règlement intérieur ; - Participer, hors heures d'ouverture, au planning partagé des astreintes médicales pour la prise en charge des urgences en 2^{ème} appel sur sollicitation infirmier d'astreinte.
--	--

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - S'adapter à l'organisation des soins selon le planning hebdomadaire de la structure d'accueil, lors des missions de remplacement médical dans l'archipel, en coordination avec le subdivisionnaire et le responsable de l'offre de soins des TG. - Organiser l'accueil des différents missionnaires intervenant dans la structure ; - Renseigner et transmettre les documents administratifs et rapports d'activité ; - Superviser l'entretien du parc mobilier et immobilier, du matériel biomédical, des véhicules de service ; - Assurer la formation continue du personnel paramédical de la structure ; - Participer aux actions de formations continues institutionnelles proposées.
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Médecin
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Médecine générale <ul style="list-style-type: none"> - Diplôme d'État de docteur en médecine ; - Diplôme d'études spécialisées (DES) de médecine générale ; - Titre(s) ou diplôme(s) permettant l'exercice de la profession de médecin spécialisé en médecine générale sur le territoire français.

S: Sensibilisation, **A:** Application; **E:** Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Discrétion, respect des règles de la déontologie et du secret professionnel ;			X
	- Capacité à travailler en équipe ;			X
	- Polyvalence dans le cadre d'emploi ;			X
	- Rigueur et assiduité dans le travail ;			X
	- Capacité d'initiative et d'organisation ;			X
	- Sens du service public ;			X
	- Bonne présentation et expression correcte ;		X	
	- Pédagogie et aptitude au management d'une équipe ;			X
	- Polyvalence et formation aux premiers soins d'urgence ;		X	
	- Maîtrise de l'outil bureautique (Word, Excel...) ;		X	
	- Adaptabilité à l'évolution des techniques ;		X	
	- Connaissance du contexte géo-sanitaire.		X	
	- Bonne gestion du stress en cas d'événements particuliers (urgence)		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : En activité de soins et de prévention dans un contexte géo-sanitaire similaire ; Médecine générale et d'urgence, régulation
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	---

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum 4 ans.
----	---

Le chef de service
Date :
Signature :

L'agent
Date :
Signature :