

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 11/01/2023 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Direction générale des ressources humaines
2	LIBELLE DU POSTE : Intervenant en prévention des risques professionnels (IPRP)
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 96202 CENTRE DE TRAVAIL : 305 CODE POSTE : 10093 PROGRAMME RH : 96201
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – Papeete - 4è et 5è étages Immeuble Papineau, rue Tepano Jaussen, PAPEETE
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE : L'intervenant en prévention des risques professionnels a des compétences techniques et organisationnelles en matière de santé et de sécurité au travail. Il participe, dans un objectif exclusif de prévention, à la préservation de la santé et de la sécurité des agents et à l'amélioration des conditions de travail.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : NEANT
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Chef de la Cellule Santé et Sécurité au travail
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Poste informatique, ligne téléphonique / SEDIT Marianne, Mata'ara
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Déplacements sur le terrain voir dans les îles de la Polynésie française.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Informer et conseiller les chefs de service et/ou les référents en sécurité dans la réalisation et la mise à jour de leur document d'évaluation des risques (DEvRP) ;- Mettre en œuvre des actions de prévention ;- Contribuer à l'évolution du cadre réglementaire visant à la sécurité des personnes et des biens ;- Développer des outils de prévention ;- Suivre et mettre à jour des tableaux de bord ;- Veiller au respect de la réglementation dans le cadre de la prévention et de la réduction des dangers et des nuisances liés aux installations ;- Former les référents en sécurité ;- Créer un référentiel de santé et sécurité au travail.
14	ACTIVITES ANNEXES <ul style="list-style-type: none">- Manager les activités de la cellule en l'absence du chef de cellule ;- Mettre à jour le DEvRP de la DGRH ;- Assurer le suivi des actions de prévention de la DGRH ;- Assister à des réunions et des commissions relatives à la santé et à la sécurité au travail. <p><i>*La liste des activités peut subir des modifications en raison de l'évolution générale du service, notamment lors de modifications de ses missions</i></p>

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Ingénieur
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplôme de préventionniste ou diplôme d'agent de prévention en cours de validité délivrés par l'Ecole Nationale Supérieure des Officiers de Pompiers (ENSOSP)

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<i>Connaissances</i>			
	- Connaissance des textes réglementaires métropolitains et locaux en matière de sécurité au travail ;			X
	- Connaissance des techniques de prévention des risques professionnels ;			X
	- Organisation administrative de la Polynésie française ;		X	
	- Environnement professionnel ;		X	
	<i>Savoir-faire</i>			
	- Savoir rédiger, présenter et exploiter un DEvRP ;		X	
	- Savoir former			X
	- Savoir utiliser l'outil bureautique (Courriels, EXCEL, WORD) ;			X
	<i>Savoir-être</i>			
	- Discrétion professionnelle ;			X
	- Être méthodique et organisé(e) ;			X
	- Être autonome et réactif ;			X
	- Être pédagogue ;			X
	- Respecter la confidentialité des informations traitées ;			X
	- Être force de propositions ;			X
	- Être disponible et rigoureux		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Expérience en sécurité au travail
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITBLE DANS LE POSTE : minimum 3 ans (FPT)
----	--

Le chef de service :

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :