

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 21/02/2023 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	Etablissement Public Administratif : Fare Tama Hau
2	LIBELLE DU POSTE : Educateur spécialisé
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSE
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : S/CHAP. : 64 ARTICLE : 641 CODE POSTE : 251268
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – Tahiti – Papeete - sis à Fare Ute - Antenne mobile de la Maison de l'adolescent de l'EPA Fare Tama Hau, équipe itinérante selon les demandes des communes.
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'éducateur spécialisé participe à l'accueil, l'information des enfants, des adolescents et de leurs parents. Il leur apporte un soutien éducatif, les accompagne ou les oriente selon les problématiques. Il participe à leur insertion scolaire, sociale ou professionnelle.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Référent de la Maison de l'Adolescent.
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : - Smartphone unique pour l'équipe, logiciel informatique, bureau, ordinateur ; - Titulaire du permis B.
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Poste dont les activités en faveur des familles sont très variées et qui nécessite des capacités d'adaptation et une mobilité au plus près des lieux de vie ; - Travail en équipe transdisciplinaire et travail de partenariat - Poste itinérant de l'équipe mobile périurbaine basé dans les locaux de la maison de l'adolescent du FTH.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">• Animer /participer à des groupes de parole pour enfants, adolescents ou parents ;• Participer à l'accueil, l'information et l'orientation des familles ;• Evaluer les difficultés des familles par des entretiens individuels ;• Assurer des entretiens éducatifs en faveur des enfants, des adolescents, des parents et des familles ;• Accompagner/orienter les familles dans leurs démarches ;• Concourir à l'insertion scolaire, sociale ou professionnelle ;• Contribuer à l'élaboration et à la réalisation de projets individuels ou collectifs ;• Assurer le lien avec les partenaires de l'éducation, du social, de la santé et du judiciaire ;

	<ul style="list-style-type: none"> • Mettre en place des permanences « EduConseils » dans les établissements scolaires demandeur ou les quartiers ; • Animer des séances d'information et d'éducation à la santé ; • Créer et tenir à jour un annuaire des structures susceptibles de venir en aide aux familles et des partenaires du secteur socio-éducatif ; • Participer à la communication extérieure de l'équipe mobile si besoin ; • Etablir un rapport annuel de son activité.
--	---

14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> • Participer aux activités de l'établissement selon les nécessités et les possibilités ; • Peut être amené à participer à la permanence d'accueil téléphonique, à l'ouverture des dossiers ; • Développer des activités de formation destinées aux professionnels de la jeunesse ; • Participer à la construction d'un réseau partenarial ; • Participer à l'encadrement des stagiaires ; • Peut être amené à conduire les véhicules de service.
----	--

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Assistant socio-éducatif
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Diplôme d'Etat d'éducateur spécialisé

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> • Sens des relations humaines (savoir écouter, être discret et disponible) • Travail en équipe • Capacité d'adaptation • Capacités d'organisation • Planification et animation des activités • Sens des responsabilités • Bonnes capacités de synthèse • Bonne capacité de rédaction • Capacité de travailler dans l'urgence • Force de propositions • Connaissance des réseaux extérieurs sociaux, éducatifs, de la jeunesse, judiciaires et associatifs • Capacité à s'exprimer en langue tahitienne 		X	X X X X X X X X X X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : dans la prise en charge d'enfants, d'adolescents et des familles en difficulté
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : Au début de la prise de poste par l'équipe de la Maison de l'adolescent
----	---

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : de 3 à 5 ans (minimum 3 ans).
----	---

Le directeur,	L'agent,
---------------	----------

Date :

Date :

Signature :

Signature :