

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 23/06/2021 BOP

I – DEFINITION DU POSTE

1	ETABLISSEMENT : CENTRE HOSPITALIER DE LA POLYNESIE FRANCAISE Pôle de Santé mentale – Service : Psychiatrie – Unité : Pédopsychiatrie
2	LIBELLE DU POSTE : Aide médicotechnique
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 1
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : D
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : D
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FSA
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : Budget annexe de la Psychiatrie CHAPITRE : 64 ARTICLE : 11 PARAGRAPHE : 21 CODE POSTE : 1776
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – Tahiti – Pirae – Taaone
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'aide médicotechnique participe au fonctionnement d'une structure de jour de prise en charge d'enfants de 3 à 12 ans présentant des troubles psychiatriques importants (autisme, psychoses, inadaptations graves). Il entretient et veille à la propreté et l'hygiène des locaux au cours de la journée. Il assiste l'équipe soignante et participe à l'éducation des enfants dans tous les actes de la vie quotidienne. Il enrichit par ses observations et son expérience le travail de tous les intervenants.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Cadre de santé – Cadre supérieur de santé
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE :
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Désir de travailler en équipe auprès d'enfants psychotiques (3 à 12 ans) ;- S'engager personnellement pour une stabilité professionnelle et une durée dans sa fonction (la permanence et la stabilité du personnel étant une condition de base pour la réussite du processus thérapeutique : l'enfant doit pouvoir retrouver, au travers de sa relation quotidienne avec les soignants, des figures de référence stable lui procurant un sentiment de sécurité).
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Accueillir les enfants et leur famille avec les soignants ;- Assister le personnel soignant auprès des enfants lors des repas et des activités diverses ainsi que pour l'hygiène des enfants ;- Aider à la préparation des goûters et du repas de midi (avant et après le service) dans le cadre thérapeutique institué avec le soignant référent ;- Veiller à l'entretien des parties communes des locaux (sanitaires, cuisine, salle à manger, lieux de vie, terrain de jeu, etc.) ;- Veiller à l'entretien et à la propreté des jouets et des structures de jeux ;- Entretenir le petit matériel ;- Vérifier le réapprovisionnement des distributeurs de savon et des essuie-mains ;- Aider les enfants à reconnaître leurs affaires personnelles et à en prendre soin ;- Accompagner si besoin le chauffeur lors du ramassage ou de sorties des enfants ;- Participer aux réunions de service en partageant ses observations et en prenant en compte les projets de soins et le cadre thérapeutique posé ;- Respecter et faire respecter le secret professionnel.
14	ACTIVITES ANNEXES :

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : AIDE MEDICO-TECHNIQUE
16	SPECIALITE SOUHAITABLE :

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Avoir le sens des responsabilités ;		X	
	- Être doté de capacités d'analyse et de synthèse ;		X	
	- Être force de propositions ;		X	
	- Être rigoureux, organisé, méthodique ;		X	
	- Avoir le sens de la communication ;		X	
	- Maîtriser l'outil informatique ;		X	
	- Avoir des capacités relationnelles.			X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE :
----	--

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : AS-400
----	---

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE SUR LE POSTE : 4 ans minimum.
----	---

Le chef de service

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :