

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 17/08/2023 BAC

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : DIRECTION DES RESSOURCES MARINES					
2	LIBELLE DU POSTE : Contrôleur des pêches					
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 4					
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : B					
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : B					
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE					
6	IMPUTATION BUDGETAIRE :			CODE POSTE : 7038		
	PROGRAMME : 962 02			PROGRAMME R.H : 965 03		
	CENTRE DE TRAVAIL : 368					
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – Papeete - Immeuble Le Caill, Fare Ute					
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'agent contrôle l'activité des navires professionnels de pêche et pilote la collecte, le traitement des données qui participent à la production d'informations statistiques des filières marines.					
9	EFFECTIFS ENCADRES	A	B	C	D	Autres
	NOMBRES : Néant					
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Chef du bureau stratégie, réglementation et analyse (BSR)					
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : Ordinateur technique, 2 écrans larges, imprimante couleur, scanner, logiciels spécialisés					
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : <ul style="list-style-type: none">- Travail à 80% du temps sur écran d'ordinateur ;- Pointage des navires sur le Port de pêche de Papeete ;- Missions dans les îles pour contrôler les balises de géolocalisation sur les navires professionnels de pêche ;- Respect du secret statistique et professionnel ;- Utilisation d'outils informatiques spécialisés (TUFMAN 2, OnBoard, VMS, SPEPROG, MOANAPROG).					
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <ul style="list-style-type: none">- Participer à la conception des nouvelles applications dans le domaine de la pêche ;- Créer et entretenir un réseau de communication avec les pêcheurs professionnels ;- Informer les pêcheurs professionnels sur la réglementation en vigueur et les techniques autorisées ;- Gérer la dématérialisation des journaux de pêche (OnBoard et Tails), le bon déroulement de la collecte et résoudre les problèmes de fourniture ;- Gérer la collecte, la validation et la saisie des données dans les applications de gestion des données de pêche (TUFMAN 2) ;- Vérifier la qualité des données intégrées ;- Coordonner l'installation de balise de géolocalisation VMS sur les navires professionnels de pêche ;- Suivre par satellite (VMS) les navires professionnels de pêche avec l'application VMS et coordonner leur contrôle en collaboration avec les services de l'Etat (JRCC, CFIM, Douanes, SAM) ;- Animer l'équipe d'enquêteurs en charge du suivi de la pêche en cas de besoin.					
14	ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none">- Participer aux réunions régionales ou formations dans le domaine d'intervention ;- Participer aux réunions de consultation des professionnels ;- Participer au secrétariat du bureau stratégie, réglementation et analyse.					

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOIS : Techniciens
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Biologie, statistique et informatique décisionnelle

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Connaissance des techniques relationnelles ;			X
	- Connaissance des techniques d'enquête ;			X
	- Connaissance des techniques et règles d'organisation et de référencement des données ;		X	X
	- Esprit d'initiative et rigueur ;			X
	- Connaissance des méthodes de contrôle et de vérification de données ;		X	
	- Connaissance de l'environnement bureautique et l'applications « logiciels » spécifiques du service ;		X	
	- Connaissance du secteur de la pêche en Polynésie française et des réglementations en matière de pêche en Polynésie française ;	X		
	- Pratique de la langue Tahitienne.			

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Gestion de données
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : Logiciels spécialisés de la DRM et formation Reo Tahiti
----	--

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : de 3 à 5 ans (minimum 3 ans)
----	---

Le Directeur

L'agent

Date :

Date :

Signature :

Signature :