

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 21/07/2023 BAC

I – DEFINITION DU POSTE

1	SERVICE : Service des parcs et jardins et de la propreté
2	LIBELLE DU POSTE : Agent d'entretien et d'embellissement chargé de l'irrigation
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 1
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : D
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : D
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FTE
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : PROGRAMME : 962 02 CENTRE DE TRAVAIL : 370 CODE POSTE : 7635 PROGRAMME R.H : 974 01
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – Papeete
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'agent est chargé d'installer des tuyauteries et divers autres outils permettant l'arrosage des espaces verts, de réparer des fuites d'eau et d'arroser les plantes.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEURS HIERARCHIQUE DIRECT : Le chef d'équipe d'irrigation
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : - Véhicule de service, outillage et tenue de travail
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Etre disponible à tout moment (lors des interventions d'urgence sur les différents sites attribués au SPJP) ; - Port d'une tenue de travail et d'un équipement de sécurité obligatoire ; - Travaux en extérieur, utilisation de matériel bruyant et tranchant.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : - Installer des systèmes d'irrigation et d'arrosage ; - Proposer un dispositif d'irrigation (sous-terrain et/ou aérien) à partir de plans d'aménagement prévus sur le site ; - Evaluer les besoins matériels et humains en vue de toute intervention ; - Installer des dispositifs d'irrigation en les raccordant au réseau principal ; - Etablir un plan de recollement illustrant le système d'irrigation ; - Procéder à des opérations de réparation et de maintenance des systèmes d'irrigation et d'arrosage ; - Organiser son travail en tenant compte des urgences, de l'état du site et des consignes de travail ; - Assurer la gestion du matériel et de l'outillage (vérifier son bon fonctionnement, transporter, nettoyer, réparer et ranger le matériel, etc.) ; - Rendre compte de son travail et formuler des besoins en matériels, matériaux et outillages divers au responsable hiérarchique ; - Appliquer les normes en matière de sécurité ; - Vérifier que le formulaire de déclaration d'intention de commencement de travaux (DICT) soit validé ; - Veiller à ce que les opérations n'interfèrent pas avec les réseaux de téléphonie, d'électricité et d'eau ; - Sécuriser la zone du chantier notamment sur voiries en respectant la réglementation propre à la sécurité routière ; - Veiller au respect des règles de sécurité vis-à-vis des usagers.
14	ACTIVITES ANNEXES :

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Aide technique
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Plomberie

S : Sensibilisation, A : Application, E : Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	<ul style="list-style-type: none"> - Irrigation (méthodes, moyens, techniques, etc.) ; - Notions en électricité, électromécanique ; - Notions de mécanique générale et d'hydraulique ; - Connaissances des matériels d'irrigation ; - Notions de topographie ; - Calcul professionnel (débits, volumes, etc.) ; - Outils bureautiques (Word, Excel) ; - Organisation du travail ; - Gestion des fournitures et des stocks (commandes, inventaire, rangements). 	X	X X X X X	X

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITE : expérience sur un poste similaire
----	-------------------------------------------------------------------------

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 3 ans minimum
----	--------------------------------------------------------------

<p><i>Le Chef de service des parcs et jardins et de la propreté,</i></p> <p><i>Date :</i></p> <p><i>Signature :</i></p>	<p><i>L'agent,</i></p> <p><i>Date :</i></p> <p><i>Signature :</i></p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------