

FICHE DE POSTE

Date de mise à jour : 09/08/2023 BAC

I – DEFINITION DU POSTE

1	ÉTABLISSEMENT : Conservatoire artistique de la Polynésie française
2	LIBELLE DU POSTE : Chargé de la promotion et de la valorisation des arts polynésiens
3	NIVEAU DE RESPONSABILITE : 3
4	CATEGORIE DE LA MAQUETTE FUTURE : A
5	CATEGORIE DE LA MAQUETTE ACTUELLE : A
5	FILIERE DE LA MAQUETTE FUTURE : FAF
6	IMPUTATION BUDGETAIRE : S/CHAP. : S/CHAP.VENT : CODE POSTE : 0311043
7	LOCALISATION GEOGRAPHIQUE : IDV – TAHITI – Papeete - Tipaerui
8	FINALITE / DESCRIPTIF SYNTHETIQUE (maximum 50 mots) : L'agent a en charge de concevoir et planifier la mise en œuvre de projets pédagogiques visant à favoriser l'enseignement des langues polynésiennes au sein de l'établissement. Il élabore, adapte et fait évoluer des supports pédagogiques, à l'attention du corps enseignant, dans une ou plusieurs langues polynésiennes, et en assure le suivi.
9	EFFECTIFS ENCADRES A B C D Autres NOMBRES : Néant
10	SUPERIEUR HIERARCHIQUE DIRECT : Directeur
11	MOYENS SPECIFIQUES LIES AU POSTE : 1 bureau, équipement informatique, logiciels de bureautique
12	CONTRAINTES ET AVANTAGES DU POSTE : - Polyvalence ; - Grande disponibilité ; - Respect de la déontologie et sens du service public.
13	ACTIVITES PRINCIPALES : <u>Favoriser l'enseignement des langues polynésiennes dans les disciplines :</u> - Concevoir et planifier des sessions de formation du Reo Tahiti en faveur des enseignants de l'établissement ; - Elaborer des supports pédagogiques à l'attention du corps pédagogique ; - Accompagner les enseignants dans l'utilisation de la langue dans leurs cours ; - Animer des réunions de travail autour des langues polynésiennes. <u>Préparer et adapter des supports :</u> - Traduire tous supports en langue(s) polynésienne(s).
14	ACTIVITES ANNEXES : - Participer à des événements pédagogiques, culturels et artistiques organisés par l'établissement ; - Peut être amené à dispenser des cours, en langue(s) polynésienne(s).

II – PROFIL PROFESSIONNEL

15	CADRE D'EMPLOI : Attaché d'administration
16	SPECIALITE SOUHAITABLE : Licence en Langues, littératures et civilisations étrangères et régionales (Spécialité : Langues polynésiennes) ou Master langues et sociétés (Spécialité : Langues, cultures et société en Océanie)

S: Sensibilisation, A: Application; E: Expert

17	COMPETENCES	S	A	E
	- Savoir traduire du français au tahitien et du tahitien au français			X
	- Connaître le statut de la Polynésie française ;		X	
	- Connaître l'organisation et le fonctionnement d'un établissement public administratif ;		X	
	- Savoir hiérarchiser les urgences et les échéances ;			X
	- Posséder de bonnes capacités rédactionnelles ;			X
	- Avoir des capacités d'analyse et de synthèse ;			X
	- Savoir informer et conseiller les agents et les usagers ;			X
	- Avoir l'esprit critique et d'initiative ;			X
	- Savoir gérer les conflits et savoir communiquer ;			X
	- Savoir animer des réunions ;			X
	- Savoir parler le tahitien ;		X	
	- Avoir des connaissances du monde culturel artistique polynésien.		X	

18	EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : Traducteur
----	---

19	FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE :
----	--------------------------------------

20	DUREE D'AFFECTION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : 3 ans minimum
----	---

Le Directeur,

L'agent,

Date :

Date :

Signature :

Signature :