

| | |
|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Sensibiliser les maîtres d'ouvrage aux aspects paysagers et environnementaux - Organiser des réunions de concertation avec les partenaires publics - Proposer des listes d'opérations hiérarchisées. <p><i>PROPOSITIONS D'ORIENTATIONS EN MATIERE DE POLITIQUE D'AMENAGEMENT PAYSAGER :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Conseiller les élus pour la valorisation des paysages et les alerter sur l'impact paysager de leurs projets d'aménagement - Sensibiliser les maîtres d'ouvrage aux aspects paysagers et environnementaux. <p><i>SANTE ET SECURITE AU TRAVAIL :</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Faire appliquer les règles de sécurité à l'égard du public - Vérifier et mettre en application les règles d'hygiène, santé et sécurité au travail (HSST) - Veiller aux conditions de travail et au respect des prescriptions. |
|--|---|

| | |
|----|--|
| 14 | ACTIVITES ANNEXES : <ul style="list-style-type: none"> - Traiter les demandes d'occupation formulées par des tiers - Assurer la médiation et la co-activité des prestataires (entreprise, occupants). |
|----|--|

II – PROFIL PROFESSIONNEL

| | |
|----|---|
| 15 | CADRE D'EMPLOI : Technicien |
| 16 | SPECIALITE SOUHAITABLE : Management / Conduite d'opérations |

S : Sensibilisation, A : Application, E : Expert

| 17 | COMPETENCES | S | A | E |
|----|---|---|--|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> - Connaître les techniques d'organisation, de planification et de gestion des opérations et chantiers ; - Connaître les techniques de contrôle et d'évaluation des travaux ; - Connaître les outils et techniques d'encadrement d'équipe ; - Savoir gérer l'activité et le temps de travail ; - Connaître les procédures administratives ; - Connaître les règles budgétaires et comptables de la comptabilité publique ; - Maîtriser les règles d'hygiène, santé et sécurité au travail - Posséder les bases en matière d'aménagement paysager - Connaître les techniques de communication (usagers et agents) | | <ul style="list-style-type: none"> X X X X X X | <ul style="list-style-type: none"> X X |

| | |
|----|--|
| 18 | EXPERIENCE PROFESSIONNELLE SOUHAITEE : |
|----|--|

| | |
|----|--------------------------------------|
| 19 | FORMATION D'ADAPTATION OBLIGATOIRE : |
|----|--------------------------------------|

| | |
|----|--|
| 20 | DUREE D'AFFECTATION SOUHAITABLE DANS LE POSTE : minimum de 3 ans |
|----|--|

*Pour le Président par délégation,
Le Chef de service des parcs et jardins et de la propreté,*

L'agent,

Date :

Date :

Signature :

Signature :